

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 45 имени Героя Советского Союза
Николая Анисимовича Прибылова»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ЦО № 45


В.А. Натаров
« 13 » апреля 2016 г.



М.П.
ПРИНЯТО

педагогическим советом МБОУ ЦО № 45
« 13 » 04 20 16 г., протокол № 5
с учетом мнения совета родителей
протокол № 2 от « 11 » 04 20 16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ ЛИЦ, ПО СОСТОЯНИЮ ЗДОРОВЬЯ ВРЕМЕННО ИЛИ ПОСТОЯННО НЕ ПОСЕЩАЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

г.Тула

I. Общие положения.

Настоящее положение действует на основании:

1. Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ.
2. Перечня заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы, утвержденного Министерством просвещения РСФСР от 8 июля 1980 года и Министерством здравоохранения РСФСР 28 июля 1980 года.

Целью организации индивидуального обучения детей на дому является защита их прав на получение образования.

Основными задачами индивидуального обучения детей на дому является обеспечение:

- реализации общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, в том числе клинико-экспертной комиссии;
- щадящего режима проведения занятий при организации образовательного процесса на дому.

II. Организация образовательного процесса.

1. Индивидуальное обучение детей на дому осуществляет общеобразовательное учреждение, имеющее лицензию на право осуществления образовательной деятельности и, как правило, ближайшее к их месту жительства.
2. Основанием для организации обучения ребенка на дому является:
 - заключение лечебно-профилактического учреждения, в том числе клинико-экспертной комиссии;
 - заявление родителей (законных представителей).
3. Зачисление ребенка в образовательное учреждение с целью обучения на дому осуществляется в соответствии с Правилами приема граждан в образовательные учреждения (приказ управления образования администрации города Тулы от 29.06.2009 № 442-а).
4. Сведения об учащемся, а также четвертные, полугодовые, годовые и итоговые отметки заносятся в журнал класса в контингент, которого зачислен данный ребенок.
5. Перевод детей с индивидуального обучения на дому на обучение в образовательном учреждении осуществляется со дня окончания срока, указанного в заключении лечебно-профилактического учреждения, в том числе клинико-экспертной комиссии, и оформляется приказом руководителя образовательного учреждения, изданным на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.
6. Сроки организации индивидуального обучения детей на дому указываются в приказе, который издает руководитель образовательного учреждения.
7. Срок оформления пакета документов на индивидуальное обучение детей на дому не должен превышать 5 рабочих дней.
8. Общий объем недельной нагрузки, реализуемой при обучении ребенка на дому, не должен превышать максимально допустимого объема учебной нагрузки, установленного санитарными правилами и нормами для соответствующего типа и вида образовательного учреждения.

9. Для данной категории детей составляется индивидуальный учебный план с учетом особенностей заболевания, психофизических возможностей и интересов обучающегося.
10. Расписание занятий, сведения о прохождении учебного материала по предметам и учет знаний (текущие отметки) заносятся в индивидуальный журнал обучения на дому и оформляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ведению классного журнала.
11. Решение о формах проведения промежуточной и итоговой аттестации в 9, 11 классах принимается в соответствии с Уставом Центра образования и нормативными актами с учетом индивидуальных особенностей, психофизических возможностей и интересов обучающегося.
12. Государственная итоговая аттестация детей, индивидуально обучающихся на дому, проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.
13. Выпускникам образовательного учреждения, индивидуально обучавшимся на дому и прошедшим государственную итоговую аттестацию, в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации выдается в установленном порядке документ государственного образца о получении соответствующего уровня образования.
14. В целях интеграции детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательное пространство учреждения создания условия деятельности, социализации детей данной категории рекомендуется привлекать их к отдельным мероприятиям, осуществляемым непосредственно в образовательном учреждении, с учетом индивидуальных особенностей, психофизических возможностей и интересов обучающегося и согласия родителей (законных представителей).
15. Организация питания детей, индивидуально обучающихся на дому, осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами регионального и муниципального уровня.
16. В случае организации индивидуального обучения детей на дому с использованием дистанционных образовательных технологий ОУ руководствуется приказами управления образования администрации г. Тулы от 17.08.2009 № 503-а «О мероприятиях по организации внедрения проекта «Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья с использованием дистанционных образовательных технологий», от 22.08.2012 № 579-а «Об организации индивидуального обучения на дому».

III. Порядок организации индивидуального обучения детей на дому

1. Родители (законные представители):
 - 1.1. Предоставляют заявление об индивидуальном обучении ребенка на дому в образовательное учреждение с приложением заключения (медицинской справки) лечебно-профилактического учреждения, в том числе клинико-экспертной комиссии.
 - 1.2. Обязаны обеспечивать условия для обучения ребенка на дому.
 - 1.3. Ознакомиться с расписанием работы членов педагогического коллектива и вносить предложения по корректировке данного расписания в соответствии с состоянием здоровья ребенка.
 - 1.4. Ставить в известность зам. директора, курирующего вопрос обучения на дому, об отъезде ребенка в санаторий, о пребывании его на стационарном лечении.
 - 1.5. Все проблемные вопросы, касающиеся организации и обучения на дому, разрешать с администрацией, классным руководителем, учителем в

индивидуальном порядке.

2. Заместитель директора по УВР, ответственный за организацию домашнего обучения:
 - 2.1. В соответствии с примерным учебным планом составляет индивидуальный учебный план.
 - 2.2. Распределяет предметы учебного плана между учителями образовательного учреждения.
 - 2.3. Представляет в управление образования администрации г. Тулы отношение об организации индивидуального обучения на дому учащегося с приложением копий следующих документов:
 - заключения (медицинской справки) лечебно-профилактического учреждения, в том числе клинико-экспертной комиссии о необходимости организации индивидуального обучения ребенка на дому;
 - справки, подтверждающей инвалидность ребенка (при наличии инвалидности);
 - заявления родителя (законного представителя) об индивидуальном обучении на дому.
 - 2.4. Заключает договор с родителями (законными представителями) на оказание образовательных услуг.
 - 2.5. Составляет расписание занятий с учетом требований СанПиН 2.4.2.2821-10, которое утверждается в установленном порядке.
 - 2.6. Определяет продолжительность уроков и перемен в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения, с учетом требований СанПиН 2.4.2.2821-10.
 - 2.7. Организует контроль индивидуального обучения детей на дому в соответствии с планом внутриучрежденческого контроля Центра образования.
3. Руководитель образовательного учреждения:
 - 3.1. На основании приказа управления образования об организации индивидуального обучения ребенка на дому издает соответствующий приказ.
4. Классный руководитель:
 - 4.1. Оформляет индивидуальный журнал (тетрадь) обучения на дому (см. приложение) и классный журнал.
 - 4.2. Составляет расписание занятий с обучающимися, знакомит с ним членов педколлектива и согласовывает его.
 - 4.3. Поддерживает деловые отношения с родителями, администрацией, членами педколлектива, медработником, психологом, логопедом, обучающими ребенка на дому или участвующими в разрешении проблем обучения на дому.
 - 4.4. Составляет краткую характеристику на обучающегося, которая помогает учителям - предметникам осуществлять учебно-воспитательный процесс с больным ребенком.
5. Учителя-предметники:
 - 5.1. Познакомившись с учебной нагрузкой, предоставляют заместителю директора, курирующему вопрос обучения на дому, тематическое планирование.
 - 5.2. Аккуратно ведут индивидуальный журнал (тетрадь) и классный журнал (см. приложение).
 - 5.3. Осуществляют обучение на дому строго по расписанию, изменения в расписании согласовывают с заместителем директора и родителями.
6. Медработник:

- 6.1. Поддерживает тесную связь с лечебно-профилактическим учреждением, рекомендовавшим обучение на дому обучающимся, заботится об укреплении физического и психологического здоровья этих детей.
- 6.2. Аккуратно ведет листок здоровья в классном журнале, где дает рекомендации, и страничку медработника в индивидуальном журнале обучающегося на дому, что помогает учителям успешно осуществлять учебно-воспитательный процесс.

7. Оформление индивидуального журнала учащегося, обучающегося на дому.

7.1. Журнал (тетрадь) - пронумерован (а) и прошнурован (а).

7.2. Обложка:

Индивидуальный журнал обучения на дому

ученика 5 класса А

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Центр образования № 45»

Митрохина Павла.

Адрес:

Телефон:

Родители: (Ф.И.О. полностью)

Раб. телефон:

Приказ № _____ от _____

7.3. Внутренняя сторона обложки:

МЕДИЦИНСКАЯ СТРАНИЧКА

Диагноз:

Рекомендации медицинского работника:

Рекомендации логопеда (если ребенок нуждается):

7.4. 1 стр. -

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ ЦО №
45

_____ В.А
. Натаров

РАСПИСАНИЕ

№ п / п	Предмет	Кол-во часов	Ф.И.О. учителя	День	Время

Классный руководитель делает запись: расписание составил(а) и ставят подпись.

Родители делают запись: С расписанием ознакомлен(а), согласен(а) и ставят подпись.

7.5.2 стр. - Страничка классного руководителя, включает в себя характеристику- рекомендацию

7.6. 3 стр. - Название предмета: Ф.И.О. учителя

Дата	Прохождение программы	Количество часов	Задание на дом	Оценка	Подпись учителя

На странице, подводя итог четверти, учитель делает запись: Оценка за I четверть «4» и ставит свою роспись.

7.7. Предпоследняя стр. - Ознакомление родителей с оценками за четверть, год.

Оценка за ___ четверть: название предмета и оценка.

После каждой четверти родители делают запись: с оценками ознакомлены и ставят подпись.

7.8. Последняя стр. - Замечания по ведению журнала для администрации.

Дата	Замечания	Отметка о выполнении

8. Оформление классного журнала.

8.1. Учащемуся, обучающемуся на дому по индивидуальному учебному плану, в классный журнал выставляется только оценка за четверть или полугодие (текущие не выставляются). По всем предметам классный руководитель прописывает - обучение на дому. Если обучение на дому ведет другой учитель, то он выставляет в классный журнал оценку за четверть, полугодие.

IV. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей на дому

1. Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев, то учителям производится почасовая оплата. В случае более 2-х месяцев оплата учителям включается в тарификацию.
2. При длительной болезни учителя руководитель образовательного учреждения, с учетом кадровых возможностей, проводит замещение занятий с учеником другим учителем.
3. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать оплаченные часы. Сроки проведения занятий согласовываются с родителями (законными представителями).
4. При завершении занятий с детьми указанной категории ранее установленных сроков (по причине ухудшения здоровья, госпитализации и др.) руководитель образовательного учреждения незамедлительно представляет в бухгалтерию приказ о прекращении занятий с данным учеником.
5. Дополнительные расходы, связанные с осуществлением обучения ребенка на дому сверх установленного норматива финансирования, производятся родителями (законными представителями).