

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 45 имени Героя Советского Союза
Николая Анисимовича Прибылова»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ЦО № 45

В.А. Натаров
В.А. Натаров

« 13 » *апреля* 20 16 г.



педагогическим советом МБОУ ЦО № 45

« 13 » 04 20 16 г., протокол № 5

с учетом мнения совета родителей

протокол № 2 от « 11 » 04 20 16 г.

и совета обучающихся

протокол № 2 от « 11 » 04 20 16 г.

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

г.Тула

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ ЦО № 45.

1.2 Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения, конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, уставом МБОУ ЦО № 45.

2. Порядок и основания перевода

2.1 Настоящий Порядок перевода обучающихся из одной образовательной организации, реализующей образовательные программы общего образования, в другие образовательные организации, реализующие образовательные программы общего образования, (далее - Порядок) устанавливает общие требования к процедуре перевода лица, обучающегося по образовательной программе общего образования (далее - обучающийся), из образовательной организации, реализующей образовательные программы общего образования, в которой он обучается (далее - исходная образовательная организация), в образовательную организацию, реализующую образовательные программы общего образования (далее - принимающая образовательная организация), для обучения по образовательным программам общего образования.

2.2 Настоящий Порядок регламентирует процедуру перевода обучающихся в тех случаях, когда исходная образовательная организация и принимающая образовательная организация имеют государственную аккредитацию.

2.3 Процедура перевода состоит из отчисления обучающегося из исходной образовательной организации и приема в принимающую образовательную организацию.

2.4 Обучающиеся переводятся для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную

деятельность в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации.

2.5 При переводе по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ответственность за определение в принимающую образовательную организацию несут родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося.

2.6 Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с указанием причин выбытия.

2.7 Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данного учреждения нормативу. При переходе в общеобразовательное учреждение, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест не допускается.

2.8 Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.9 По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, исходная образовательная организация выдает следующие документы:

- личное дело учащегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается руководителем организации, и заверяется печатью образовательной организации;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (если оно было предъявлено родителями (законными представителями) в исходную образовательную организацию ранее).

2.10 Данные документы вместе с заявлением о приеме, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, представляют в

принимающую образовательную организацию. Требование предоставления других документов в качестве основания для перевода детей в организацию, осуществляющую образовательную деятельность не допускается.

2.11 Перевод по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, осуществляется учредителем (учредителями) такой образовательной организации с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, а также исходя из потребностей обучающегося.

2.12 На основании решения педагогического совета, утвержденного директором принимающей образовательной организации, с учетом выявленных результатов обучения в исходной образовательной организации, академических достижений обучающегося, а также трудностей в обучении обучающегося, может составляться индивидуальный план развития, обучения и воспитания обучающегося.

2.13 Принимающая образовательная организация, принявшая обучающегося по переводу, обязана оформить его зачисление приказом директора образовательной организации.

2.14 В принимающей организации формируется личное дело обучающегося (если иное не было представлено родителями (законными представителями)).

2.15 Перевод обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую для обучения по основным образовательным программам обеспечивается их родителями (законными представителями), при условии:

- а) в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - получения согласия органа опеки и попечительства;
- б) в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, - получения рекомендаций психолого- медико-педагогической комиссии.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе образовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед образовательной организацией.

3.4 Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего 15 лет, за исключением отчисления при переводе Учреждение испрашивает письменное согласие на отчисление:

- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- органа местного самоуправления в сфере образования.

3.5 При отчислении по инициативе обучающегося, достигшего 15 лет, Учреждение запрашивает письменное согласие на отчисление:

- родителей (законных представителей);
- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- органа местного самоуправления в сфере образования.

3.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора образовательной организации об отчислении обучающегося из образовательной организации. Вносится соответствующая запись в алфавитную книгу учета обучающихся.

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

3.8. При отчислении заявителю выдается:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором образовательной организации, и заверяется печатью;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (если оно было предъявлено родителями (законными представителями) в исходную образовательную организацию ранее)
- справка об обучении или о периоде обучения (обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения).

4. Восстановление в образовательной организации

4.1. Восстановление обучающегося в образовательной организации, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в образовательной организации.

4.2. Порядок и условия восстановления в образовательной организации обучающегося, отчисленного по инициативе школы, определяются локальным нормативным актом образовательной организации.