

Управление образования администрации города Тулы  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования № 45 имени Героя Советского Союза  
Николая Анисимовича Прибылова»

# **Положение**

## **о Конференции МБОУ ЦО № 45**

Тула, 2020

**ПРИНЯТО**

**УТВЕРЖДАЮ**

на заседании Управляющего  
Совета МБОУ ЦО № 45

протокол № 4 от 23.03 2020г.

Директор МБОУ ЦО № 45  
*В.А.Натаров* В.А.Натаров

приказ № 86 от 23.03 2020г.



## **1. Общие положения**

- 1.1. Высшим органом самоуправления является конференция МБОУ ЦО № 45 (далее - Конференция), реализующая принцип государственно-общественного характера управления образованием.
- 1.2. В своей деятельности Конференция руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. и другими федеральными законами, нормативно-правовыми актами Тульской области, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней, а также Уставом Центра образования и настоящим Положением.
- 1.3. В деятельности Конференции реализуются права участников образовательного процесса и общества (местного сообщества) на участие в управлении Центра образования.

## **2. Компетенция Конференции**

Конференция в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением:

- 2.1. Избирает прямым открытым голосованием Совет школы, его председателя, определяет сроки их полномочий.
- 2.2. Определяет основные направления развития образовательного учреждения, совершенствования развития образовательного процесса.
- 2.3. Определяет источники дополнительного финансирования и рассматривает вопросы об укреплении и развитии материально-технической базы Центра образования.
- 2.4. При необходимости создает временные или постоянные комиссии, определяет их полномочия, утверждает положения и них.
- 2.5. Заслушивает отчет Совета Центра образования о проделанной работе.

## **3. Состав Конференции**

- 3.1. Конференция созывается директором МБОУ ЦО № 45 не реже одного раза в год.
- 3.2. В состав конференции входят все педагогические работники Центра образования, родители (законные представители) от каждого структурного подразделения, реализующего образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования - по 14 человек, обучающихся 9-11-х классов от каждой параллели классов по 1 человеку.

Конференция считается правомочной, если на ней присутствует 2/3 ее членов.

## **4. Порядок выдвижения кандидатов на Конференцию**

- 4.1. Выдвижение делегатов от родителей (законных представителей) - на родительских собраниях в классах;
- 4.2. Выдвижение делегатов от учащихся - на классных собраниях.



## 5. Организация работы Конференции

- 5.1. Работой Конференции руководит председатель Совета Центра образования, который проводит его заседания и подписывает решения. До избрания председателя Совета Центра образования, его функции выполняет директор центра образования.
- 5.2. Председатель Совета Центра образования организует и планирует работу Конференции; председательствует на ней, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Конференции, контролирует выполнение принятых на заседаниях Конференции решений. В случае отсутствия председателя Совета Центра образования, его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Совета Центра образования из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета Центра образования, или один из членов Совета по решению Конференции. Для ведения текущих дел Конференция избирает из своего состава секретаря Конференции, который обеспечивает протоколирование заседаний Конференции и ведение документации Конференции.
- 5.3. Решение на Конференции принимаются простым большинством голосов. Решение Конференции оформляется протоколом, который хранится в делах Центра образования.
- 5.4. Процедура голосования определяется Конференцией.
- 5.5. Все решения Конференции своевременно доводятся до сведения коллектива работников Центра образования, учащихся, их родителей (лиц, их заменяющих) и, при необходимости, Учредителя.
- 5.6. Решения Конференции, принятые в пределах ее полномочий, являются обязательными для педагогических работников центра образования, обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 5.7. На Конференции ведется протокол. Протокол Конференции составляется не позднее 5 дней после ее проведения.
- 5.8. В протоколе Конференции указывается:
  - Место и время ее проведения;
  - Присутствующие на Конференции;
  - Повестка дня Конференции;
  - Вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
  - Принятые решения.
- 5.9. Протокол Конференции подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола. Решения и протоколы Конференции включаются в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными делегатами Конференции. Организационно-техническое, документационное обеспечение Конференции, подготовка аналитических, справочных и других материалов к Конференции, оформление принятых ею решений возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.

## 6. Комиссии Конференции и Совета Центра образования

- 6.2. Для подготовки материалов к Конференции и выработки решений могут создаваться постоянные и временные Комиссии Конференции.
- 6.3. Постоянные Комиссии создаются по основным направлениям проработки отдельных вопросов деятельности общеобразовательного учреждения, входящих в компетенцию Конференции и Совета Центра образования.
- 6.4. Конференция и Совет Центра образования на своем заседании принимает решение о создании Комиссии, назначении ее председателя из числа членов Совета Центра образования и утверждении ее персонального состава. Комиссия работает в соответствии с регламентом, утвержденным Советом Центра образования. Предложения Комиссии носят рекомендательный характер.